Liceo Classico e Linguistico con Sezione Ospedaliera
**"Francesco Petrarca"**
34139 TRIESTE - Via D. Rossetti, 74 - tel.: 040 390202 fax: 040 3798971 - C.F. 80019940321
e-mail: tspc02000n@istruzione.it pec: tspc02000n@pec.istruzione.it
sito web: www.liceopetrarcats.edu.it

CIRCOLARE N. ⟶ *V. STAMPIGLIATURA*

Agli Studenti Loro indirizzi email
Alle Famiglie Loro indirizzi email
Al Sito web

**Oggetto: Comparto Istruzione e Ricerca – Sezione Scuola. Azione di sciopero generale prevista per il 27 marzo 2026.**

Si comunica che è stato indetto dal SISA - Sindacato Indipendente Scuola e Ambiente per l'**intera giornata del 27 marzo 2026** uno sciopero nazionale per il personale del Comparto e dell'Area Istruzione e Ricerca.

**DATA, DURATA DELLO SCIOPERO E PERSONALE INTERESSATO**
Lo sciopero si svolgerà in data **27 marzo 2026** per l'intera giornata e interesserà tutto il personale Docente ed ATA in servizio nell'istituto;

**VOTI OTTENUTI NELL'ULTIMA ELEZIONE RSU**
Nell'ultima elezione delle RSU, avvenuta in questa istituzione scolastica, le organizzazioni sindacali in oggetto non hanno presentato liste e conseguentemente non hanno ottenuto voti.

**MOTIVAZIONI, RAPPRESENTATIVITA' A LIVELLO NAZIONALE E PERCENTUALI DI ADESIONE REGISTRATE NEI PRECEDENTI SCIOPERI**
Le motivazioni, la rappresentatività a livello nazionale delle organizzazioni proclamanti lo sciopero e i dati di adesione ai precedenti scioperi si possono consultare nella scheda informativa disponibile in allegato alla presente circolare.

**PRESTAZIONI INDISPENSABILI DA GARANTIRE**
Ai sensi dell'art. 2, comma 2, del richiamato Accordo Aran, in relazione all'azione di sciopero indicata in oggetto, presso questa istituzione scolastica le prestazioni indispensabili da garantire sono le seguenti, come da Protocollo d'intesa sottoscritto in data 11.02.2021 (prot.n. 1767 dd. 11.02.2021):

**I - Istruzione scolastica**
Attività, dirette e strumentali, riguardanti lo svolgimento degli scrutini finali, degli esami finali nonché degli esami di idoneità:
Tutti i Docenti del consiglio di classe interessato
N° 2 Collaboratori scolastici
N° 1 Assistente amministrativo
N° 1 Assistente tecnico.

**II - Erogazione assegni indennità**
Adempimenti necessari per assicurare il pagamento degli stipendi e delle pensioni per il periodo di tempo strettamente necessario in base all'organizzazione delle singole istituzioni scolastiche, ivi compreso il versamento dei contributi previdenziali ed i connessi adempimenti:
Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi
N° 1 Assistente amministrativo addetto alla contabilità
N° 1 Collaboratore scolastico (per l'accesso ai locali).
Sulla base dei suddetti dati e delle comunicazioni rese dal personale, si informano i genitori che non è possibile fare previsioni attendibili sull'adesione allo sciopero e sui servizi che la scuola potrà garantire.
Allegato 1: Scheda informativa

La Dirigente
Cesira Militello

La referente
A.A. Barbara Ferro

Firmato digitalmente da CESIRA MILITELLO